CONVOCATORIA PARA SERVICIO DE ASEO DEL CONJUNTO RESIDENCIAL ATIKA. P.H.

La Administración del Conjunto Residencial Atika P.H ubicado en la Calle 23 # 66-39 en el Barrio Salitre Oriental, localidad Teusaquillo el cual está conformado por 202 unidades privadas, se permite convocar empresas de servicios de mantenimiento de aseo.

REQUISITOS GENERALES	• DILIGENCIAR EL FORMULARIO DEL QR. • 10 años de experiencia • Persona jurídica dedicada a la prestación de servicios de mantenimiento de aseo, con experiencia en el sector de Propiedad Horizontal y licencias vigentes para esta licitación, para el periodo comprendido entre 2026 y 2027.
OBJETO DEL CONTRATO	Cinco (5) operarias de aseo y limpieza y un (1) todero especializado en mantenimiento de lunes a sábado por un término de 42 horas semanales
DOCUMENTOS QUE DEBE ADJUNTAR	• Certificado de existencia y representación legal (con fecha de expedición no mayor a 30 días calendario) • Rut • Cédula del representante legal • Copia de certificaciones de calidad si las poseen • Certificado del SG-SST • Programas, incentivos y beneficios del personal • Tres (03) certificaciones laborales de clientes en propiedad horizontal. • Certificado de antecedentes Procuraduría, Contraloría de la empresa y el representante legal. • Brochure empresarial • Póliza de Responsabilidad civil extracontractual • Estados Financieros de los últimos dos años (2023 y 2024) • Declaración de Renta 2023, 2024 o 2025 • Certificado del revisor Fiscal de estar al día en el pago de la Seguridad Social vigencia 2026 • Adjuntar el ANEXO 1 diligenciado y firmado

	Adjuntar a la propuesta: • Propuesta Económica mensual en donde se contemple el servicio de aseo y por aparte el valor de suministros de aseo.
REQUISITOS DE PRESENTACION	Radicar la propuesta en dos (02) sobres sellados (entrega física) y firmado por el representante legal o apoderado, que deberá contener: 1. Un sobre con propuesta económica, discriminando los costos mensuales y anuales del servicio y los valores mensuales devengados por el personal. 2. Documentos de la empresa, incluyendo documentos solicitados, estos deberán venir debidamente foliados y con índice. Los sobres deberán estar rotulado en su exterior con la siguiente información: CONJUNTO RESIDENCIAL ATIKA PH CONVOCATORIA SERVICIO DE ASEO 2026 PROPONENTE: [Nombre o razón social] NIT: [Número] REPRESENTANTE LEGAL: [Nombre completo] CONTACTO: [Teléfono y correo electrónico] Los sobres se radicarán en la recepción del Conjunto Residencial Atika PH, en la urna establecida, ubicada en la Calle 23 # 66-39, hasta el 24 de noviembre de 2026, a las 5:00 p.m. Vencido el término NO se recibirá ningún sobre. Se deberá diligenciar en su totalidad la planilla de recibo de la propuesta destinada para este fin.
REQUISITOS HABILITANTES	• Diligenciar el formulario del QR • Experiencia mínima de 10 años en la prestación de servicio en propiedad horizontal. • No estar reportado en listas vinculantes • Asistir a la visita técnica • Cumplir con el cronograma de la convocatoria
EXPERIENCIA	Mínima de 10 años en la prestación de servicio en propiedad horizontal.
CONSULTAS ACLARATORIAS	Después de la visita técnica, tendrá hasta el 20 noviembre, para realizar consultas aclaratorias, que se enviarán única y exclusivamente por correo electrónico al correo: atikaph.gerencia@gmail.com
CONTACTO	**Representante legal: Sandra Cañon Velasquez** **Correo electrónico: atikaph.gerencia@gmail.com** **Dirección: Calle 23 # 66-39** **Teléfono: 3007028299** **Lugar de Ejecución: Conjunto Residencial Atika**
ETAPAS DEL PROCESO	**FECHA DE PUBLICACIÓN CONVOCATORIA:** Noviembre 6 de 2026 **VISITA TÉCNICA:** Noviembre 17 de 2026

.

	FECHA DE RECEPCIÓN DE OFERTAS: noviembre 24 de 2026 **ELECCIÓN DE PRE SELECCIONADOS:** Noviembre 24 de 2026 **ENTREVISTAS Y SELECCION** Noviembre 26 de 2026 **FIRMA DE CONTRATO:** Noviembre 30 de 2026
VISITA TÉCNICA OBLIGATORIA	Visita Técnica obligatoria: Martes 17 de noviembre 10:00 am
NOTAS ACLARATORIAS	**A la firma del contrato**: 1. Se deberá expedir las pólizas de: • Cumplimiento por el 20% del valor del contrato y su vigencia será por la ejecución del contrato y 4 meses más •Calidad de servicio por el 10% del valor del contrato y su vigencia será por la ejecución del contrato y 4 meses más • Pago de salarios y prestaciones sociales por el 10% del valor del contrato y su vigencia será por la ejecución del contrato y 3 años más • Responsabilidad Civil Extracontractual por el 20% del valor del contrato y su vigencia será por la ejecución del contrato y 4 meses más. Excepto cuente con una general 2. Presentar • Informe mensual de la gestión realizada y propuesta de mejoramiento del servicio de aseo y mantenimiento del conjunto • Supervisión de las labores • Presentación de cronograma de actividades semanales o mensuales a la administración para el control de las labores del conjunto.

(Original Firmado)
SANDRA CAÑON VELÁSQUEZ
Administradora

ANEXO 1

AUTORIZACION PARA CONSULTA, REPORTE Y PROCESAMIENTO DE DATOS A CENTRALES DE RIESGO Y ANTECEDENTES JUDICIALES

Yo_____, identificado con C.C. _____ de _____, en mi calidad de titular de la información, actuando libre y voluntariamente, autorizo de manera expresa e irrevocable al CONJUNTO RESIDENCIAL ATIKA P.H (NIT. 900.312.472-7) o a quien represente sus derechos, a verificar en bases de datos públicas y de acceso restringido, inclusive las centrales de riesgo financiero, información necesaria dentro del análisis de la presente propuesta, de conformidad con la Ley estatutaria 1581 de 2012 y al Decreto 1377 de 2013.

Así mismo autorizo al CONJUNTO RESIDENCIAL ATIKA P.H (NIT. 900.312.472-7) o a quien éste designe, para que verifique, solicite y/o consulte ante los Organismos de Seguridad del Estado toda la información referente a mis antecedentes judiciales, que se requiera en el presente trámite.
Bogotá D.C., (Mes) _____ de _____

Firma del Solicitante _____

Nombre: _____C.C._____